



PROCESO DE CONTRATACION REVISORIA FISCAL INFORME DE EVALUACIÓN

Fecha: Santiago de Cali, Junio 15 de 2016

OBJETO: CONTRATACION DE FIRMA DE REVISORIA FISCAL PARA EL PERIODO 2.016-2018 DE LA RED DE SALUD DEL CENTRO E.S.E.

El Comité evaluador designado mediante Resolución 1. 15.293 del 7 de junio de 2016 , con ajuste a lo dispuesto en el Acuerdo de Junta Directiva No. 1.0.2.09.2014 de junio 04 de 2014 "POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO DE CONTRATACIÓN DE LA RED DE SALUD DEL CENTRO E.S.E.", en cumplimiento de sus funciones, realizó la evaluación jurídica , técnica administrativa y económica de la propuesta presentada , la cual una vez habilitada jurídicamente arrojó el siguiente resultado:

DESARROLLO

El presente documento contiene el resultado de la evaluación de las propuestas presentadas para la selección de la persona natural o jurídica con quien se ha de celebrar el contrato cuyo objeto se describe en el acápite de este informe, el cual es elaborado por el Comité Evaluador.

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

El presupuesto oficial para la contratación del objeto de la invitación corresponde a la suma de **CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (\$14.400.000.00) M/CTE** incluido IVA. que corresponde al valor del contrato a ejecutarse partir de 1º de julio de 2016 a 31 de diciembre de 2016.

Según aparece del acta de cierre y apertura de ofertas, se presentaron las siguientes propuestas:

CPAAI CABRERA INTERNACIONAL S.A

VALOR DE LA PROPUESTA: DOCE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$12.876.000.00) INCLUIDO IVA.-

De acuerdo con la invitación efectuada los requisitos a evaluar son:

EVALUACION DE REQUISITOS HABILITANTES

Revisados los criterios de habilitación establecidos en la Invitación el oferente CPAAI CABRERA INTERNACIONAL S.A, NIT : 805005846 cumple los requisitos legales y en consecuencia está HABILITADO y pasa evaluación técnica y administrativa

EVALUACION TECNICA

CAPACIDAD TECNICA Y ADMINISTRATIVA: Se calificará el mayor puntaje (40 puntos) al proponente que previamente cumpla con: 1) Presentación de un organigrama que refiera la capacidad administrativa instalada para la par estación del servicio , las hojas de vida de quienes lo componen, 2) Presentación en medio magnético de la base de datos actualizada que debe contener una relación del personal: Nombre del proceso, objeto del contrato, nombre completo de los profesionales que desarrollaran el objeto contractual , cargo , dirección y teléfono. Lo cual permitirá inferir sobre personal o Asociados con que cuenta el proponente para la ejecución del objeto de la presente invitación.

Se precisa que el análisis de la capacidad técnica y administrativa referente al Recurso Humano que desarrollará el trabajo objeto de la presente invitación obtendrá un máximo puntaje de 40 puntos teniendo en cuenta cada uno de los temas que se describe a continuación y que tienen la siguiente calificación :

VALOR DEL PRESUPUESTO OFICIAL	\$14.400.000.00 IVA INCLUIDO
Valor de la oferta CPAAI CABRERA .S.A.	\$12.876.000.00) INCLUIDO IVA
PUNTAJE DE LA OFERTA	50 PUNTOS

CAPACIDAD TECNICA Y ADMINISTRATIVA

DESCRIPCIÓN	PUNTAJE
PROFESIONALES REVISOR FISCAL Y SUPLENTE	
Revisor fiscal principal Contador Público con especialización	8
Revisor fiscal suplente Contador Público con especialización	8
EQUIPO DE TRABAJO	
Equipo de trabajo de más de 4 personas	4
EQUIPO DE TRABAJO ESPECIALIZADO	

Auditor Jurídico legal	2.5
Auditor de impuestos o tributario	2.5
Auditor de Sistemas	2.5
Auditor de Costos y Procesos	2.5
TOTAL PUNTAJE	40

GESTION DE CALIDAD

Se calificará el mayor puntaje (10 puntos) al proponente que cumpla con los siguientes requisitos, teniendo en cuenta cada uno de los ítems que se describen tienen una calificación promedio:

- Misión, Visión, Política y Objetivos de Calidad
- Certificación suscrita por el representante legal , donde manifieste que cuenta con los procesos definidos y documentados (Manual de calidad o procedimientos o instructivos)
- Presentar formatos y procesos estandarizados para el desarrollo del proceso de selección de personal.
- Presentar el cronograma de capacitación frente a los puestos a proveer para la prestación del servicio de Revisoría Fiscal de la presente invitación.
- Certificar la existencia de canales de comunicación definidos para la atención de quejas y reclamos.

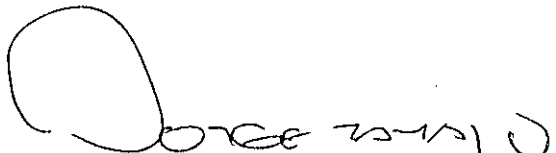
El proponente aporta a folios: 433- 453; del 059 al 0067: 10 Puntos

ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA	Puntaje
Capacidad técnica y administrativa	40
1. Gestión de Calidad	10
Total Puntaje	50

LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS EN LOS ANTERIORES FACTORES DA COMO RESULTADO EL PUNTAJE TOTAL.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PUNTAJE
2. Propuesta económica	50
3. Organización administrativa (Capacidad técnica y administrativa referente al recurso humano)	50
TOTAL PUNTAJE	100

En constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los quince (14) días del mes de Junio de 2016.



JORGE ENRIQUE TAMAYO NARANJO
Subgerente Administrativo y financiero



MARCELA CALDERON GUTIERREZ
Jefe oficina Asesora Juridica