 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

ACTA No. 4145.030.9.37.655	FECHA:	10/nov/2021
	HORA INICIAL:	09:00 am
	HORA FINAL:	10:30 pm
OBJETIVO: Realizar asesoría a la ESE Centro sobre las metas y actividades del plan de acción de la Política de Participación Social en Salud 2021 y avance en la consecución de las evidencias a reportar al Ministerio de Salud	LUGAR: IPS Obrero de Cali – Red de Salud del Norte	

ASISTENTES: María Isabel Castaño B.-Contratista, Ariel Lasso – Lider SIAU, Luz Adriana Cárdenas– Trabajadora Social - Red de Salud Centro ESE. Ver listado de asistencia

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Orden del día
2. Seguimiento a la ejecución de las metas y actividades del plan de acción de la PPSS 2021
3. Revisión de las evidencias a reportar al Ministerio de Salud en el plan de seguimiento de la PPSS del 2021.
- 4.

DESARROLLO:


1. Orientación a la sesión

Se inició la asesoría por parte de la profesional del grupo de participación social de la SSP, indicando que los puntos a tratar en la sesión son a los avances en la ejecución de las metas y actividades en la implementación del plan de la PPSS 2021; y revisión de las evidencias de acuerdo a lo ejecutado para consolidar la información a reportar al Ministerio de Salud.

2. Seguimiento a la ejecución de las metas y actividades del plan de acción de la PPSS 2021

Para la revisión de las metas y actividades definidas en el plan de acción de la PPSS 2021 por parte de la Red de Salud del Centro, se realizó el registro de lo encontrado y reportado por parte de los profesionales responsables de la ejecución del plan en la institución.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

Revisión que se realizó directamente en la matriz del plan por parte de los profesionales Ariel Lasso. A continuación se presenta lo avanzado en el eje 1 de fortalecimiento institucional.

CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJE	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	ESTADO DEL AVANCE DE LA META
E1La	M01	INCREMENTAR DE 30% DEL TALENTO HUMANO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PPS	A01	FORTALECER EL EQUIPO DE SIAU EN TORNO A LA POLITICA DE PARTICIPACIÓN	Se contrato otra profesional para el SIAU y para ejecutar el plan de acción de la PPSS
E1Lb	M01	100% DEL EQUIPO LIDER CAPACITADO EN TEMAS DE LA PPSS	A01	PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES DESARROLLADAS POR LA SECRETARIA DE SALUD PUBLICA RELACIONADAS CON EL TEMA DE PPS	Actas de la SSP
E1Le	M01	UN CONVENIO DOCENTE ASISTENCIAL PARA LA CUALIFICACIÓN DE LAS ASOCIACIONES DE USUARIOS	A01	ESTABLECER DOS CONVENIOS DOCENTER ASISTENCIAL CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION SUPERIOR	Ejecutado y con evidencia
E1Lh	M01	UNA ESTRATEGIA PARA LA INCORPORACIÓN DEL ENFOQUE DIFERENCIAL EN LA ORGANIZACIÓN	A01	DISEÑAR UNA ESTRATEGIA PARA LA INCORPORACION DEL ENFOQUE DIFERENCIAL	Se cuenta con el diseño de la estrategia. Falta organizar la evidencia para reporte al Ministerio de Salud


Se identificó que las metas y actividades definidas para la implementación de las líneas de obligatorio cumplimiento presentan cumplimiento a la fecha. Faltaría el acopio de las evidencias a reportar al Ministerio.

En cuanto al eje 2 se encontró que de las 6 líneas de acción de obligatorio cumplimiento por parte de la ESE, solo una presenta cumplimiento. Por lo tanto, se sugirió que se deben realizar acciones que permitan dar celeridad a la ejecución de las metas y actividades que faltan por ejecutar. A continuación se registra lo identificado en la revisión de este eje.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P03.F06	
	ACTA DE REUNIÓN		VERSIÓN	1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJE	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	ESTADO DEL AVANCE DE LA META
E2La	M01	UN MODULO DE PARTICIPACION SOCIAL PARA LOS ACTORES COMUNITARIOS DE LA IPS	A01	DESARROLLAR CAPACITACIONES EN EL TEMA DE CAPACITACION	pendiente
E2Lb	M01	DEFINICION DE CRITERIOS Y RECURSOS PARA LA PROMOCION DE LA PARTICIPACION	A01	GESTIONAR LOS RECURSOS Y LA DEFINICION DE CRITERIOS PARA INCENTIVAR LA PARTICIPACION SOCIAL.	Pendiente
E2Lc	M01	UN MODULO DE CAPACITACION EN EL MANEJO DE LAS TICS	A01	CAPACITAR A LOS ACTORES COMUNITARIOS EN EL MANEJO Y USO DE LAS TICS	Pendiente por realizar
E2Ld	M01	UN MICROSITIO EN LA PAGINA WEB PARA LA VISIBILIZACIÓN DE LA PARTICIPACION SOCIAL.	A01	RE DISEÑAR EL CONTENIDO DE LA PAGINA WEB PARA LA VISIBILIZACIÓN DE LA PARTICIPACION	Se cuenta con el diseño del contenido para registrar en la pagina web
E2Le	M01	CREAR UN MAPA DE ACTORES COMUNITARIOS	A01	DISEÑAR UN MAPA CON LA INFORMACION DE LOS ACTORES COMUNITARIOS POR COMUNA DE LA RED DE SALUD CENTRO	Pendiente. Se asignará tarea a las estudiantes de trabajo social
E2Lf	M01	UNA RUTA PARA EL DESARROLLO DE LAS INICIATIVAS COMUNITARIAS	A01	DISEÑAR LA RUTA	Pendiente. Se asignará tarea a las estudiantes de trabajo social

Respecto al eje 3, impulso a la cultura de la salud, se encontró que una meta esta pendiente y no se han realizado avances en la misma, se definió asignar esta tarea a las estudiantes de trabajo social para que agilicen el cumplimiento de la actividad establecida para la meta de la línea a. En el siguiente cuadro se describe lo evidenciado en relación al estado del avance en la ejecución de las metas de las líneas de acción correspondientes a este eje.


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJE	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	ESTADO DEL AVANCE DE LA META
E3La	M01	RUTA METODOLOGICA PARA LA ELABORACIÓN DEL MAPA DE ACTORES.	A01	DISEÑAR LA RUTA METODOLOGICA, INSTRUMENTO PASO A PASO, GUIAS	Pendiente. Se asignará tarea a las estudiantes de trabajo social
E3Lb	M01	UN FLYER DIGITAL DE PROMOCION Y PREVENCIÓN DE LA HIPERTENCION Y DEABETES	A01	DISEÑAR PUBLICAR Y PROMOCIONAR POR MEDIO DE FACEBOOK UN FLYER DIGITAL DE PROMOCION Y PREVENCIÓN.	se cuenta con avance en el diseño
E3Lc	M01	UN PROGRAMA DE FORMACION A LIDERES COMUNITARIOS Y COLABORADORES SOBRE HUMANIZACION DE LA ATENCION EN LOS SERVICIOS DE SALUD.	A01	DESARROLLAR CAPACITACIONES EN HUMANIZACION	ok. Falta acopiar las evidencias
E3Ld	M01	UN FLYER DIGITAL PARA LA PROMOCION DE HABITOS ALIMENTICIOS SALUDABLES PARA MADRES GESTANTES.	A01	DISEÑAR, PUBLICAR UN FLYER EN LA PAGINA DE FACEBOOK	ok. Falta acopiar las evidencias

En relación al eje 4, sobre control social, se identificó que de las cinco líneas de acción, se cuenta con cumplimiento de tres de las metas definidas en el plan.

CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJE	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	ESTADO DEL AVANCE DE LA META
E4La	M01	UNA CAPACITACION VIRTUAL EN GESTION PUBLICA	A01	DISEÑAR UNA CAPACITACION EN LA PLATAFORMA MOODLE SOBRE GESTION PUBLICA	no se cuenta con avances
E4Lb	M01	UN MICROSITIO CON ACCESO A LA RENDICION DE CUENTAS, CON INFORMACION DE FECHAS Y DOCUMENTOS INFORMATIVOS	A01	RE DISEÑAR UN MICRO SITIO EN LA PAGINA WEB PARA MEJORAR EL ACCESO A LA INFORMACION POR PARTE DE LA COMUNIDAD	se cuenta con algunos avances en el diseño
E4Lc	M01	100% DEL EQUIPO LIDER CAPACITADO EN CONTROL SOCIAL	A01	PARTICIPAR EN LA CAPACITACION DE CONTROL SOCIAL DE LA SECRETARIA DE SALUD PUBLICA DE CALI	ok. actas.
E4Ld	M01	UNA CAPACITACION VIRTUAL EN ANALISIS DE LA INFORMACION	A01	CREAR EN LA PLATAFORMA MOODLE UN CURSO SOBRE ANALISIS DE LA INFORMACION	pendiente. Se asignará tarea
E4Le	M01	10 % DE LOS COLABORADORES DE LA INSTITUCION CAPACITADOS EN DERECHOS Y DEBERES EN EL PROCESO DE ATENCION AL USUARIO	A01	DESARROLLAR UNA CAPACITACION EN ATENCION AL USUARIO	ok

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020


Por último eje 5, gestión y garantía en salud con participación en procesos de decisión, se encontró que solo dos de las metas de las líneas de acción están pendiente por realizar, aclarando que se encuentra dentro de los tiempos para el cumplimiento, en tanto que se tienen fechas definidas para su ejecución.

CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJE	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	ESTADO DEL AVANCE DE LA META
E5La	M01	UNA CERTIFICACION EN METODOLOGIAS DE PLANEACION PARTICIPATIVA	A01	ASISTIR A LA CAPACITACION EN EL MARCO DE LA POLITICA REALIZADO POR LA SECRETARIA DE SALUD.	ok. Acta de la capacitación
E5Lb	M01	UN ESPACIO DE PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD PARA LA TOMA DE DECISIONES FRENTE AL MEJORAMIENTO DE CALIDAD SERVICIO	A01	CONVOCAR A LA COMUNIDAD ASISTIR AL COMITÉ DE PQRSF	se cuenta con actas.
E5Lc	M01	UNA ESPACIO DE RENDICION DE CUENTAS CON PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD	A01	CONVOCAR A LA CIUDADANIA AL ESPACIO DE RENDICION DE CUENTAS	se tiene programada la fecha de la RC.
E5Ld	M01	UN COMITE DE ETICA CONFORMADO	A01	ELEGIR MIEMBROS DE LA COMUNIDAD PARA EL COMITÉ DE ETICA	Pendiente por realizar

3. Revisión de las evidencias a reportar al Ministerio de Salud en el plan de seguimiento de la PPSS del 2021.

Para revisión de las evidencias se sugirió que se deben ir acopiando las mismas en carpetas para que posteriormente se registren en un sitio de la pagina web que debe ser de acceso al público para que el Ministerio de Salud realice la revisión de las mismas. Así mismo, se indico sobre las características de la evidencias, no pueden repetirse evidencias, cada actividad debe tener su propia evidencia. Igualmente se reiteró que en enero de 2022 se debe tener listo el plan de seguimiento con las evidencias, para realizar el reporte y cargue del mismo en el aplicativo PISIS.

Una vez concluida la reunión, se solicitó a los participantes diligenciar el formato de encuesta de satisfacción de la asesoría realizada.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaborar acta	María Isabel Castaño	17/nov/2021
Revisar acta	Participantes	18/nov/2021
Próxima asistencia técnica para elaboración de la propuesta del plan de acción de la PPSS 2022	Trabajadoras sociales ESE Centro y María Isabel Castaño	Por confirmar fecha en los primeros días de diciembre

Firmas (responsables)

MARIA ISABEL CASTAÑO B
 Contratista
 Secretaría de Salud Pública de Cali

LUZ ADRIANA CÁRDENAS
 Trabajadora Social
 Red de Salud Centro

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboró: María Isabel Castaño B. – Contratista
 Revisó: Luz Adriana Cárdenas – Trabajadora Social