

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

ACTA No. 4145.030.9.37.446	FECHA:	14/sep/2021
	HORA INICIAL:	08:00 am
	HORA FINAL:	11:00 am
OBJETIVO: Realizar acompañamiento a las Empresas Sociales del Estado para el fortalecimiento de la participación en el alistamiento del evento "Encuentro de Saberes" de las asociaciones de usuarios"	LUGAR: IPS La Rivera. Red de Salud Norte	

ASISTENTES: María Isabel Castaño B. – Contratista, Wilson Lopez – Servicio de Atención al Usuario – Red de Salud Suroriente, Silvia García - Participación Social – Red de Salud Norte, Eliana Morales – Atención al Usuario y Participación Social – Red Salud Ladera. (ver listado de asistencia)

AUSENTES: María Fernanda Grimaldi, red de salud centro

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Orientación a la actividad
2. Revisión de los avances en las responsabilidades definidas para la realización del evento "Encuentro de Saberes" de las asociaciones de usuarios de las Empresas Sociales del Estado de Cali.
3. Revisión y ajustes a la propuesta del orden del día a desarrollar en el evento.

DESARROLLO:

1. Orientación a la actividad

Se inició la asesoría por parte de la profesional del grupo de participación social de la Secretaría de Salud Pública de Cali, a los referentes de participación social de las Empresas Sociales del Estado y representantes de las asociaciones ante las juntas directivas de las ESE ladera, oriente, norte y suroriente. Se realizó una breve contextualización sobre el "Encuentro de Saberes" a los representantes de las asociaciones de usuarios presentes, mencionando la propuesta hasta ahora definida y que se encuentra descrita en el acta No. 4145.030.9.37.427, que corresponde a la reunión realizada el 7 de septiembre. Igualmente

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

se precisó que el grupo de participación esta como coordinador el evento y su tarea es asesorar a las ESE en el marco de la Política de Participación Social en Salud, con el fin de garantizar el espacio de participación de las organizaciones sociales, como lo son las asociaciones de usuarios. En el sentido, que este sería una manera de incentivar y fortalecer la participación.

2. Revisión de los avances en las responsabilidades definidas para la realización del evento “Encuentro de Saberes” de las asociaciones de usuarios de las Empresas Sociales del Estado de Cali.

Se realizó la revisión de los compromisos relacionados con el cronograma de actividades, iniciando con la confirmación del espacio, Wilson López, referente de participación de la ESE Suroriente, realizó la averiguación del Orquideorama, indicando que este permite un aforo de 200 personas, el alquiler incluye el servicio de aseo, 100 sillas y parqueadero. El valor del escenario es de \$950.000 aproximadamente. El tiempo de alquiler del sitio es de cinco horas, iniciando a las 8:00 am y terminando a la 1:00 pm.

Teniendo en cuenta lo anterior se definió el número de personas en total por ESE que asistirán al evento.

- ESE LADERA: 35 personas
- ESE NORTE: 40 personas
- ESE ORIENTE: 50 personas
- ESE SURORIENTE: 26 Personas
- ESE CENTRO: 50 personas (falta confirmar este dato)

Igualmente se revisó la logística del traslado de las personas que asistirán al evento, cada ESE manifestó que por lo general se contratan buses y que depende también de la distancia del recorrido. Por otro lado, se discutió sobre el refrigerio, donde se acordó que cada ESE revisaría el presupuesto por refrigerio. Así, mismo para los stands que elaboraran los referentes de participación de acuerdo al eje de la política de participación social asignado.

Respecto al facilitador o expositor que se contratará o invitará al evento, no se logró definir puesto que la profesional María Fernanda Grimaldi, se había responsabilizado de esta gestión y no asistió a la reunión. En la reunión se sugirió invitar a un funcionario de una institución o entidad que tenga conocimiento en liderazgo en el contexto de la participación social.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

### 3. Revisión y ajustes a la propuesta del orden del día a desarrollar en el evento.

Se realizó la socialización de la agenda propuesta a los representantes de las asociaciones de usuarios de las ESE, con el fin de validar lo avanzado hasta el momento. Una vez se realizó la discusión de este punto, se concretó el orden del día de la siguiente manera:

- 8:00 am: Visita a los stand
- 8:00-8:30 am: Registro asistentes - entrega de fruta.
- 8:30 – 8:40 am: Actos protocolarios. Kevin Jesus Cundumi - Presidente Asociación de Usuarios IPS Llanoverde- ESE Oriente.
- Himno Nacional.
- Himno de Cali.
- 8:40-8:50 am: Presentación de la Mesa principal-Gerentes de las ESE - Gobernación del Valle.
- 8:50 - 9:10 am: Palabras Dra Miyerlandi Torres-Secretaria de Salud Pública de Cali.
- 9:15 - 10:00 am: expositor - Liderazgo – Dinámico (por confirmar)
- 10:00 - 10:15 am: Refrigerio.
- 10:15 -11:15 am: Presentación de experiencias (10 minutos por ESE).
- 11:20 - 11:40 am: Relatoría y cierre del evento.
- 11:40 am: Evaluación del encuentro.
- 11:40 am: Presentación de grupo musical.
- 12:00 - 12:30 pm: Cierre del encuentro.

Se definió que para la relatoría se enviara el material que se va a exponer por parte de cada una de las asociaciones de usuarios, previamente.

Finalmente se dio por concluida la reunión, se solicitó a los participantes evaluar la asesoría realizada y no se definió fecha de la siguiente reunión para continuar con el proceso de alistamiento, se aclaró que esta se realizaría a través del chat de grupo creado .

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaborar oficio para enviar a los gerentes de las ESE para la asignación del presupuesto requerido para el evento.	María Isabel Castaño	20/sep/2021

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

Coordinar los temas de las experiencias a socializar en el encuentro de experiencias a realizar	María Isabel Castaño, referentes de participación de las ESE	21/sep/2021
Definir espacio de encuentro para la próxima reunión	Referentes de participación social de las ESE	20/sep/2021

Firmas (responsables)

MARIA ISABEL CASTAÑO  
 Contratista  
 Secretaria de Salud Pública Municipal.

SILVIA GARCÍA  
 Trabajadora Social  
 Red de Salud ESE Norte

Elaboró: María Isabel Castaño – Contratista  
 Revisó: Silvia García - Trabajadora social

Se anexa listado de asistencia y captura de pantalla de la sesión realizada compuesta por un (1) folio.