

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

ACTA No. 4145.030.9.37.371	FECHA:	11/ago/2021
	HORA INICIAL:	09:00 am
	HORA FINAL:	11:00 am
OBJETIVO: Realizar acompañamiento a la ESE Centro para definición de las metas y actividades de las líneas de acción del plan de programación de la PPSS 2021	LUGAR: Oficina Participación Social – Secretaría de Salud Pública de Cali	

ASISTENTES: María Isabel Castaño B.-Contratista, María Fernanda Grimaldi- Trabajadora Social, José Ariel Lasso – Líder SIAU - Red de Salud Centro ESE. Ver listado de asistencia

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Orientación a la sesión
2. Revisión de las metas y actividades definidas para la elaboración del plan de acción de la PPSS 2021 de la ESE Centro.
3. Asesoría diligenciamiento de la matriz para la programación del plan de acción de la PPSS de la ESE Centro de acuerdo a la plantilla sugerida por el Ministerio de Salud

DESARROLLO:

1. Orientación a la sesión

Se inició la reunión por parte de la profesional del grupo de participación social de la SSP de Cali, María Isabel Castaño, quien manifestó que en la sesión se espera revisar el avance en la definición de las metas y actividades de las líneas de acción del plan de programación de la PPSS DEL AÑO 2021. Igualmente se realizará el proceso de registro de la información en la plantilla del Ministerio de Salud para la elaboración del plan.

2. Revisión de las metas y actividades definidas para la elaboración del plan de acción de la PPSS 2021 de la ESE Centro.

Se llevó a cabo la revisión de las metas y actividades propuesta para la ejecución de las líneas de acción de obligatorio cumplimiento por parte de la ESE Centro, de acuerdo al avance realizado por el equipo de participación social de la institución. Se realizó el

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA
INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL
INTEGRADOS
(SISTEDA, SGC y MECI)

ACTA DE REUNIÓN

MAGT04.03.14.12.P03.F06

VERSIÓN

1

FECHA DE
ENTRADA EN
VIGENCIA

29/sep/2020

acompañamiento en la redacción de las metas y a las actividades sugeridas teniendo en cuenta las orientaciones establecidas por el Ministerio de Salud, para lo cual se consulto la guía de formulación del plan de la PPSS para el año 2021 emitida por el Ministerio.

Por otro lado, se realizo acompañamiento en aquellas lineas de acción que no contaban con meta y actividad. A continuación se anexa la matriz diligenciada por los referentes de participacion social de la ESE Centro.

Eje	Objetivo	Meta	Actividad
EJE 1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GARANTIA DEL DERECHO A LA PARTICIPACION	a. Definir y gestionar los recursos financieros necesarios en los presupuestos en el nivel nacional y territorial orientados a fortalecer las estructuras administrativas y el recurso humano dedicado al fomento y gestión de los procesos de participación y en el desarrollo de la Política de Participación.	INCREMENTAR DE 30% DEL TALENTO HUMANO PARA LA IMPLEMENTACION DE LA PPS	FORTALECER EL EQUIPO DE SIAU EN FORNO A LA POLITICA DE PARTICIPACION.
EJE 1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GARANTIA DEL DERECHO A LA PARTICIPACION	b. Definir los programas de formación y capacitación al personal del sector salud para la generación de capacidades para el derecho a la participación social, así como, herramientas pedagógicas, didácticas y tecnológicas que permitan la intervención de la comunidad en el sector.	100% DEL EQUIPO LIDER CAPACITADO EN TEMAS DE LA PPSS	PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES DESARROLLADAS POR LA SECRETARIA DE SALUD PUBLICA RELACIONADAS CON EL TEMA DE PPS
EJE 1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GARANTIA DEL DERECHO A LA PARTICIPACION	e. Realizar gestiones interinstitucionales para la formación y capacitación en planeación, presupuestación y control social en salud.	UN CONVENIO DOCENTE ASISTENCIAL PARA LA CUALIFICACION DE LAS ASOCIACIONES DE USUARIOS	ESTABLECER DOS CONVENIOS DOCENTES ASISTENCIAL CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION SUPERIOR
EJE 1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GARANTIA DEL DERECHO A LA PARTICIPACION	h. Incorporar el enfoque diferencial en el desarrollo de los espacios de participación en salud en la definición e implementación de los programas del sector salud.	UNA ESTRATEGIA PARA LA INCORPORACION DEL ENFOQUE DIFERENCIAL EN LA ORGANIZACION	DISEÑAR UNA ESTRATEGIA PARA LA INCORPORACION DEL ENFOQUE DIFERENCIAL
EJE 2. EMPoderAMIENTO DE LA CIUDADANIA Y LAS ORGANIZACIONES	a. Crear una estrategia pedagógica permanente en salud para cualificar a los ciudadanos en los procesos de participación, en los temas de interés en salud y en el derecho a la salud.	UN MODULO DE PARTICIPACION SOCIAL PARA LOS ACTORES COMUNITARIOS DE LA IPS	DESARROLLAR CAPACITACIONES EN EL TEMA DE CAPACITACION
EJE 2. EMPoderAMIENTO DE LA CIUDADANIA Y LAS ORGANIZACIONES	b. Establecer los incentivos que propicien la participación social y comunitaria.	DEFINICION DE CRITERIOS Y RECURSOS PARA LA PROMOCION DE LA PARTICIPACION	GESTIONAR LOS RECURSOS Y LA DEFINICION DE CRITERIOS PARA INCENTIVAR LA PARTICIPACION SOCIAL.
EJE 2. EMPoderAMIENTO DE LA CIUDADANIA Y LAS ORGANIZACIONES	g. Impulsar y promover las iniciativas del uso y apropiación de las tecnologías de información y las comunicaciones en las organizaciones sociales en salud.	UN MODULO DE CAPACITACION EN EL MANEJO DE LAS TICs	CAPACITAR A LOS ACTORES COMUNITARIOS EN EL MANEJO Y USO DE LAS TICs
EJE 2. EMPoderAMIENTO DE LA CIUDADANIA Y LAS ORGANIZACIONES	d. Fortalecer las estrategias de información y comunicación. Incluir el acceso a medios, boletines, periódicos que posibilite espacios a las organizaciones para impulsar y visibilizar sus procesos participativos.	UN MICROSITIO EN LA PAGINA WEB PARA LA VISUALIZACION DE LA PARTICIPACION SOCIAL.	RE DISEÑAR EL CONTENIDO DE LA PAGINA WEB PARA LA VISUALIZACION DE LA PARTICIPACION
EJE 2. EMPoderAMIENTO DE LA CIUDADANIA Y LAS ORGANIZACIONES	e. Promover las formas de convocatoria de los espacios de participación que reconozca las dinámicas territoriales y comunitarias del sector salud.	CREAR UN MAPA DE ACTORES COMUNITARIOS	DISEÑAR UN MAPA CON LA INFORMACION DE LOS ACTORES COMUNITARIOS POR COMUNA DE LA RED DE SALUD CENTRO.
EJE 2. EMPoderAMIENTO DE LA CIUDADANIA Y LAS ORGANIZACIONES	f. Gestionar recursos para la financiación de iniciativas comunitarias para que la comunidad incluya, intervenga y decida en el ciclo de las políticas en salud.	UNA RUTA PARA EL DESARROLLO DE LAS INICIATIVAS COMUNITARIAS	DISEÑAR LA RUTA
EJE 3. CULTURA DE LA SALUD	a. Definir e implementar las estrategias de incidencia y formación para fortalecer la salud pública en concertación con las comunidades.	RUTA METODOLOGICA PARA LA ELABORACION DEL MAPA DE ACTORES.	DISEÑAR LA RUTA METODOLOGICA, INSTRUMENTO PASO A PASO, GUIAS
EJE 3. CULTURA DE LA SALUD	b. Diseñar una estrategia de comunicación e información para la promoción y socialización de una cultura de bienestar y salud con perspectiva comunitaria.	UN FLYER DIGITAL DE PROMOCION Y PREVENCION DE LA HIPERTENSION Y DEABETES	DISEÑAR PUBLICAR Y PROMOCIONAR POR MEDIO DE FACEBOOK UN FLYER DIGITAL DE PROMOCION Y PREVENCION.
EJE 3. CULTURA DE LA SALUD	c. Promover un programa de formación de formadores comunitarios en salud pública con enfoque de derechos para implementar la PPSS	UN PROGRAMA DE FORMACION A LIDERES COMUNITARIOS Y COLABORADORES SOBRE HUMANIZACION DE LA ATENCION EN LOS SERVICIOS DE SALUD.	DESARROLLAR CAPACITACIONES EN HUMANIZACION
EJE 3. CULTURA DE LA SALUD	d. Conformar y/o consolidar mecanismos de espacios para que la ciudadanía participe y se apropie de los programas de promoción y prevención.	UN FLYER DIGITAL PARA LA PROMOCION DE HABITOS ALIMENTICIOS SALUDABLES PARA MADRES GESTANTES.	DISEÑAR, PUBLICAR UN FLYER EN LA PAGINA DE FACEBOOK
EJE 4. CONTROL SOCIAL	a. Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los espacios de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública.	UNA CAPACITACION VIRTUAL EN GESTION PUBLICA	DISEÑAR UNA CAPACITACION EN LA PLATAFORMA MOODLE SOBRE GESTION PUBLICA
EJE 4. CONTROL SOCIAL	b. Mejorar el acceso a la información por parte de la ciudadanía a través de la ampliación de canales de comunicación por parte de las instituciones.	UN MICROSITIO CON ACCESO A LA RENDICION DE CUENTAS, CON INFORMACION DE FECHAS Y DOCUMENTOS INFORMATIVOS	RE DISEÑAR UN MICRO SITIO EN LA PAGINA WEB PARA MEJORAR EL ACCESO A LA INFORMACION POR PARTE DE LA COMUNIDAD
EJE 4. CONTROL SOCIAL	c. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a veedores y a sus redes.	100% DEL EQUIPO LIDER CAPACITADO EN CONTROL SOCIAL.	PARTICIPAR EN LA CAPACITACION DE CONTROL SOCIAL DE LA SECRETARIA DE SALUD PUBLICA DE CALI
EJE 4. CONTROL SOCIAL	d. Implementar los mecanismos que permitan fortalecer la participación ciudadana en el análisis de información para que esta contribuya a que las autoridades hagan un manejo transparente de los asuntos y recursos públicos.	UNA CAPACITACION VIRTUAL EN ANALISIS DE LA INFORMACION	CREAR EN LA PLATAFORMA MOODLE UN CURSO SOBRE ANALISIS DE LA INFORMACION
EJE 4. CONTROL SOCIAL	e. Definir e implementar una estrategia de formación dirigida a los funcionarios y la ciudadanía para el fortalecimiento y promoción del control social en las instituciones del sector salud.	80 % DE LOS COLABORADORES DE LA INSTITUCION CAPACITADOS EN DERECHOS Y DEBERES EN EL PROCESO DE ATENCION AL USUARIO	DESARROLLAR UNA CAPACITACION EN ATENCION AL USUARIO
EJE 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD	a. Diseñar y desarrollar las metodologías de planificación y presupuestación participativa con énfasis en la garantía de la participación de la población en la identificación, priorización, presupuestación, atención en salud y la solución de los problemas de salud de su entorno.	UNA CERTIFICACION EN METODOLOGIAS DE PLANEACION PARTICIPATIVA	ASISTIR A LA CAPACITACION EN EL MANEJO DE LA POLITICA REALIZADO POR LA SECRETARIA DE SALUD.
EJE 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD	b. Implementar los dispositivos que permitan a la ciudadanía participar en la gestión del sector salud en los niveles territoriales e institucionales, articulado a un proceso pedagógico y de comunicación estratégico e integral.	UN ESPACIO DE PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD PARA LA TOMA DE DECISIONES FRENTE AL MEJORAMIENTO DE CALIDAD SERVICIO	CONVOCAR A LA COMUNIDAD ASISTIR AL COMITÉ DE PQRSF
EJE 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD	c. Definir los mecanismos que permitan la participación de la población en la toma de decisiones en la inversión pública.	UNA ESPACIO DE RENDICION DE CUENTAS CON PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD	CONVOCAR A LA CIUDADANIA AL ESPACIO DE RENDICION DE CUENTAS
EJE 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD	d. Fortalecer los mecanismos para la participación en la decisión, comunicación, un elemento determinante para su consolidación.	UN COMITE DE ETICA CONFORMADO	ELEGIR MIEMBROS DE LA COMUNIDAD PARA EL COMITÉ DE ETICA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

1. Asesoría diligenciamiento de la matriz para la programación del plan de acción de la PPSS de la ESE Centro de acuerdo a la plantilla sugerida por el Ministerio de Salud

Una vez revisadas y ajustas las metas y actividades propuestas, se dieron las indicaciones para diligenciar el contenido de esta en el matriz de programación y de seguimiento del plan de acción de la PPSS, de acuerdo a las orientaciones realizadas por el Ministerio de Salud. Aclarando nuevamente respecto a las características de la información a registrar en cada uno de los campos, teniendo en cuenta las referencias que se deben escribir en relación a la población beneficiaria, los recursos y las líneas de acción.

Por otro lado, se revisaron los tiempos de ejecución indicandose que algunas actividades se han venido ejecutando desde enero del presente año, algunas ya se han ejecutado, en ese sentido se deben ir consolidando las evidencias para que se reporten en la matriz plan de seguimiento de la PPSS. Para lo cual se indico que se creen carpetas digitales para cada línea de acción y así facilitar el reporte de las evidencias en la matriz.

Igualmente se manifesto a los referentes de participación que cada actividad debe tener un rubro para su ejecución, si no se puede definir el monto o el presupuesto de la actividad se debera asignar un valor de 10 mil pesos en adelante, no se puede registrar un valor de 0.

Ariel Lasso menciona que debe reunirse con el grupo de planeación para que se revise las metas y actividades del plan, con el fin de asignar el presupuesto y que corresponda con el plan de desarrollo de la institución.

Se continuo con el registro de las metas y actividades y se dieron las indicaciones de las características para el reporte del archivo como son la fecha, el numero total de actividades a reportar, el NIT de la institucion, las fechas, entre otros. Así mismo, el nombre del archivo de acuerdo a lo que estableció el Ministerio. Se finalizo con el registro de las metas y actividades del plan, quedando en total 23 actividades correspondientes a las 23 líneas de acción de obligatorio cumplimiento por parte de la institución de salud pública.

Se indicó que una vez se cuente con el presupuesto asignado para la implementación del plan se debe elaborar un oficio dirigido a la dra Miyerlandi Torres, donde se mencione la causa del incumplimiento para el reporte en la fecha definida por el Ministerio de Salud.

El plan de acción de la PPSS de la ESE Centro quedo con las siguientes metas y actividades. A continuación se anexa la matriz diligenciada.



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)

ACTA DE REUNIÓN

MAGT04.03.14.12.P03.F06

VERSIÓN

1

FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

29/sep/2020

TIPO DE REGISTRO	CONSECUTIVO DE REGISTRO	CODIGO DEL TERRITORIO DE REFERENCIA DE APLICACION DEL PLAN DE ACCION	CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJE ESTRATEGICO	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	EXPRESION NUMERICA DE LA ACTIVIDAD	CODIGO DE LA POBLACION OBJETIVO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	RECURSOS PROGRAMADOS PARA LA ACTIVIDAD
	1	76001	E11a	M01	INCREMENTAR DE 30% DEL TALENTO HUMANO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PPS	A01	FORTALECER EL EQUIPO DE SIAU EN TORNO A LA BOLETA DE PARTICIPACIÓN	1	01	1/15/2021	12/31/2021	
	2	76001	E11b	M01	100% DEL EQUIPO LIDER CAPACITADO EN TEMAS DE LA PPS	A01	PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES DESARROLLADAS POR LA SECRETARIA DE SALUD PUBLICA RELACIONADAS CON EL TEMA DE PES	1	01	1/15/2021	12/31/2021	
	3	76001	E11c	M01	UN CONVENIO DOCENTE ASISTENCIAL PARA LA CALIFICACION DE LAS ASOCIACIONES DE USUARIOS	A02	ESTABLECER DOS CONVENIOS CONVENIOS DOCENTES ASISTENCIAL CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION SUPERIOR	1	04	1/15/2021	12/31/2021	
	4	76001	E11d	M01	UNA ESTRATEGIA PARA LA INCORPORACION DEL ENFOQUE DIFERENCIAL EN LA ORGANIZACION	A01	DISEÑAR UNA ESTRATEGIA PARA LA INCORPORACION DEL ENFOQUE DIFERENCIAL	1	01	1/15/2021	12/31/2021	
	5	76001	E21a	M01	UN MODULO DE PARTICIPACION SOCIAL PARA LOS ACTORES COMUNITARIOS DE LA PPS	A01	DESARROLLAR CAPACITACIONES EN EL TEMA DE PARTICIPACION	1	04	1/15/2021	12/31/2021	
	6	76001	E21b	M01	DEFINICION DE CATEGORIAS Y RECURSOS PARA LA PROMOCION DE LA PARTICIPACION	A01	GESTIONAR LOS RECURSOS Y LA UTILIZACION DE CRITERIOS PARA	1	04	1/15/2021	12/31/2021	
	7	76001	E21c	M01	UN MODULO DE CAPACITACION EN EL MANEJO DE LAS TICs	A01	INGENIERAR LA PARTICIPACION SOCIAL	1	04	1/15/2021	12/31/2021	
	8	76001	E21d	M01	UN IMPROVEDOR EN LA PAGINA WEB PARA LA VISIBILIDAD DE LA PARTICIPACION SOCIAL	A01	RE DISEÑAR EL CONTENIDO DE LA PAGINA WEB PARA LA VISIBILIDAD DE LA PARTICIPACION	1	25	1/15/2021	12/31/2021	
	9	76001	E21e	M01	CREAR UN MAPA DE ACTORES COMUNITARIOS	A01	DESEÑAR UN MAPA CON LA INFORMACION DE LOS ACTORES COMUNITARIOS	1	01	1/15/2021	12/31/2021	
	10	76001	E21f	M01	UNA RUTA PARA EL DESARROLLO DE LAS INICIATIVAS COMUNITARIAS	A01	DISEÑAR LA RUTA	1	25	1/15/2021	12/31/2021	
	11	76001	E31a	M01	UNA METODOLOGIA PARA LA ELABORACION DEL MAPA DE ACTORES	A01	DISEÑAR LA RUTA METODOLOGICA, DISTRIBUCION PASO A PASO, GUIAS	1	01	1/15/2021	12/31/2021	
	12	76001	E31b	M01	UN FLYER DIGITAL DE PROMOCION Y PREVENICION DE LA HIPERTENSION Y DE ANTES	A01	DISEÑAR, PUBLICAR Y PROMOCIONAR POR MEDIO DE FACEBOOK UN FLYER DIGITAL DE PROMOCION Y PREVENICION	1	25	1/15/2021	12/31/2021	
	13	76001	E31c	M01	UN PROGRAMA DE FORMACION A LIDERES COMUNITARIOS Y COLABORADORES SOBRE HUMANIZACION DE LA ATENCION EN LOS SERVICIOS DE SALUD	A01	DESARROLLAR CAPACITACIONES EN HUMANIZACION	1	04	1/15/2021	12/31/2021	
	14	76001	E31d	M01	UN FLYER DIGITAL PARA LA PROMOCION DE HABITOS ALIMENTICIOS SALUDABLES PARA MADRES GESTANTES	A01	DISEÑAR, PUBLICAR UN FLYER EN LA PAGINA DE FACEBOOK	1		1/15/2021	12/31/2021	
	15	76001	E31e	M01	UNA CAPACITACION VIRTUAL EN GESTION PUBLICA	A01	DISEÑAR UNA CAPACITACION EN LA PLATAFORMA MOODLE	1		1/15/2021	12/31/2021	
	16	76001	E31f	M01	UN MUESTRO CONTACTO A LA REDUCCION DE CUENTAS CON INFORMACION DE FECHAS Y DOCUMENTOS INFORMATIVOS	A01	DESEÑAR UN MUESTRO SOBRE LA PAGINA WEB PARA MEJORAR EL ACCESO A LA INFORMACION POR PARTE DE LA COMUNIDAD	1	25	1/15/2021	12/31/2021	
	17	76001	E31g	M01	100% DEL EQUIPO LIDER CAPACITADO EN CONTROL SOCIAL	A01	PARTICIPAR EN LA CAPACITACION DE CONTROL SOCIAL DE LA SECRETARIA DE SALUD PUBLICA DE CALI	1	01	1/15/2021	12/31/2021	
	18	76001	E31h	M01	UNA CAPACITACION VIRTUAL EN ANALISIS DE LA REPOSICION	A01	CREAR EN LA PLATAFORMA MOODLE UN CURSO SOBRE ANALISIS DE LA INFORMACION	1	04	1/15/2021	12/31/2021	
	19	76001	E31i	M01	10% DE LOS COLABORADORES DE LA INSTITUCION CAPACITADOS EN DEBERES Y DEBERES EN EL PROCESO DE ATENCION AL USUARIO	A01	DESARROLLAR UNA CAPACITACION EN ATENCION AL USUARIO	1	01	1/15/2021	12/31/2021	
	20	76001	E31j	M01	UNA CERTIFICACION EN METODOLOGIAS DE PLANEACION PARTICIPATIVA	A01	ASISTIR A LA CAPACITACION EN EL MARCO DE LA POLITICA REAFIJADA POR LA SECRETARIA DE SALUD	1	01	1/15/2021	12/31/2021	
	21	76001	E31k	M01	UN ESPACIO DE PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD PARA LA TOMA DE DECISIONES FRENTE AL MEJORAMIENTO DE CALIDAD SERVICIO	A01	CONVOCAR A LA COMUNIDAD ASISTIR AL COMITE DE PESSE	1	04	1/15/2021	12/31/2021	
	22	76001	E31l	M01	UNA ESPACIO DE RENDICION DE CUENTAS CON PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD	A01	CONVOCAR A LA CIUDADANIA AL ESPACIO DE RENDICION DE CUENTAS	1	25	1/15/2021	12/31/2021	
	23	76001	E31m	M01	UN COMITE DE ETICA CONFORMADO	A01	ELABORAR MEMORIAS DE LA COMUNIDAD PARA EL COMITE DE ETICA	1	04	1/15/2021	12/31/2021	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

Una vez concluida la reunión, se solicitó a los participantes diligenciar el formato de encuesta de satisfacción del acompañamiento realizado.

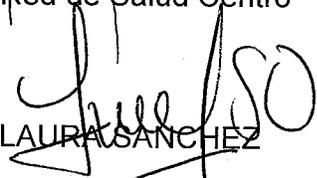
TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaborar acta	María Isabel Castaño	18/ago/2021
Revisar acta	Participantes	20/ago/2021
Enviar archivos formato metas y actividades y matriz programación de la PPSS diligenciado	Ariel Lasso, María Fernanda Grimaldi y Laura Sanchez	13/ago/2021

Firmas (responsables)

MARIA ISABEL CASTAÑO B
 Contratista
 Secretaría de Salud Pública de Cali

MARIA FERNANDA GRIMALDI
 Trabajadora social
 Red de Salud Centro


 JOSE ARIEL LASSO
 Lider SIAU
 Red de Salud Centro


 LAURA SANCHEZ
 Red de Salud Centro

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboró: María Isabel Castaño B. – Contratista
 Revisó: Jose Ariel Lasso – Lider SIAU

