

| | | | |
|--|---|---------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 | |
| | | VERSIÓN | 003 |

| | | |
|--|---------------|----------------|
| ACTA No. 4145.030.9.37.242 | FECHA: | 18/jul/2025 |
| | HORA INICIAL: | 03:10 pm |
| OBJETIVO: Concertar el tema de interés a priorizar como tema de control social por parte del grupo conformado para realizar ejercicios de control social ESE Centro. | HORA FINAL: | 05:40 pm |
| | LUGAR: | Luis H. Garcés |

ASISTENTES: María Fernanda Gutiérrez – contratista, Gilma Portilla – Trabajadora Social ESE Centro, Alejandro Vidal – Asociación de usuarios ESE Centro. Ver listado de asistencia.

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Orientación a la sesión
2. Concertación del tema de interés a priorizar como tema de control social por parte del grupo conformado para realizar ejercicios de control social ESE Centro.

DESARROLLO:

1. Orientación a la sesión.

Se dio la bienvenida a los y las participantes que fueron convocadas por Gilma Portilla. Se explicó la importancia de llevar a cabo un ejercicio de planeación por parte del grupo para llevar a cabo el ejercicio de control social, en el cual existe interés. Se reiteró la importancia de llevar a cabo una toma de decisión de grupo relacionada con conocer los diferentes intereses por parte de los asistentes. Se propuso llevarlo a cabo a través de la metodología denominada toma de decisión de grupo.

2. Concertar el tema de interés a priorizar como tema de control social por parte del grupo conformado para realizar ejercicios de control social ESE Centro.

En este ítem se dio a conocer la metodología que consta de varias etapas. La Etapa 1 tiene que ver con la planeación que llevó a cabo una primera fase denominada Pre-reunión y fue llevada a cabo por Gilma Portilla al definir la fecha y horario del primer encuentro e invitar a los integrantes de las asociaciones de usuarios interesados. El segundo momento fue la realización en sí de la reunión. A ésta asistieron diez (10)

| | | | |
|--|--|---------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN | MAGT04.03.P003.F006 | |
| | | VERSIÓN | 003 |

personas. Durante la reunión se asignaron roles a los participantes tales como el coordinador, el que controlaba el tiempo, el relator. En esta también se aclaró el objetivo de la reunión y su alcance hasta la discusión y definición de temas de interés por parte de los presentes.

El tercer momento fue la formación de imagen. En esta etapa todos los y las participantes trabajaron en la construcción de una imagen/problema/situación, ofreciendo su punto de vista al respecto. Consistió en plantear las ideas en mente frente a los intereses de cada uno. Se dio la instrucción de no emitir juicios, descalificaciones hacia las ideas expuestas por cada persona. Pero si se discutió ampliamente cada idea para llegar a una imagen cercana, comprensible y real a lo expuesto por cada persona. Cada participante el origen y las causas del problema o situación planteada. Cada persona hizo un esfuerzo para escuchar al otro con atención, sin juzgar y comprender las diferentes perspectivas de lo expuesto. En general se hizo un ejercicio de escucha entre todos.


Luego se enumeraron los posibles temas o situaciones a bordar desde el control social, estos relacionados con veeduría en falencias en la atención en general, en urgencias, violación de derechos al servicio, poca participación en el tema de participación social por parte de los líderes, falta de motivación personal e institucional.

También temas vinculados a la falta de humanización en la atención. Falta de insumos para una prestación del servicio de odontología. Pacientes no han sido atendidos por falta de insumos para llevar a cabo los procedimientos. También el desconocimiento por parte de los pacientes, usuarios y beneficiarios de la ruta de atención en urgencias. Por ésta razón algunas personas no son atendidas en los lugares a los que se dirigen.

Quien expuso el tema de las recargas laborales argumentó como los servicios se ven afectados por esta razón.

Después de la presentación, argumentación, discusión y dejar la idea planteada de la manera más cercana y comprensiva para los y las participantes se dejó el ejercicio en ese punto para en la siguiente reunión abordar dos temas esenciales. Listar las alternativas de solución, luego establecer criterios de priorización y finalmente llevar a cabo la priorización de los temas y luego construir un plan de acción concertado entre los y las participantes.

A continuación se describen los temas presentados por ellos de forma organizada:

| | | | |
|--|---|---------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | MAGT04.03.P003.F006 | |
| | ACTA DE REUNIÓN | VERSIÓN | 003 |

| No. | Nombre | Situación o problema planteado |
|-----|------------------|---|
| 1 | Doris Sol García | Veeduría a la facturación de la ESE Centro por falencias (atención), información débil. |
| 2 | Alejandro Vidal | Falencias en urgencias por atención inmediata. Violación del derecho a la atención inmediata en urgencias. |
| 3 | Diana Montoya | Desconocimiento del paciente/usuario en mecanismos o defensa de derechos en salud. |
| 4 | Mayuni Londoño | Poca participación de los líderes y asociaciones en participación social en salud. Falta de motivación en la que interfieren factores internos (la persona) y externos (la institución) |
| 5 | Jesús Arango | No se le brindan los primeros auxilios a las personas que vienen en fermas, a urgencias |
| 6 | Omar Rojas | Falta de humanización. No se tiene en cuenta al ser. |
| 7 | Florinda Velasco | No hay insumos, ni instrumentos odontológicos para la atención odontológica |
| 8 | Bellanid Díaz | Desconocimiento del usuario en rutas de atención a urgencias. |
| 9 | María Norela | Recargas laborales que afectan la prestación de los servicios. |

Se acordó realizar la siguiente actividad el día 6 de agosto a las 9am de la mañana. 3
 Se aplicaron 10 encuestas de satisfacción.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones)

Ninguna

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN

| QUÉ HACER | RESPONSABLE | FECHA COMPROMISO |
|------------------|--------------------------|------------------|
| Realizar el acta | María Fernanda Gutiérrez | 10/jul/2025 |

| | | | |
|--|---|---------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | MAGT04.03.P003.F006 | |
| | ACTA DE REUNIÓN | VERSIÓN | 003 |

| QUÉ HACER | RESPONSABLE | FECHA COMPROMISO |
|--|-------------------------------------|------------------|
| Revisar acta | Gilma Portilla Fabiola Rebolledo | 16/jul/2025 |
| Ajustar acta en caso de ser necesario | María Fernanda Gutiérrez | 18/jul/2025 |
| Realizar convocatorias integrantes Asociación de Usuarios. | Gilma Portilla. | 7/jul/2025 |

Firmas (responsables)

MARÍA FERNANDA GUTIÉRREZ.
 Contratista
 Secretaría de Salud

GILMA PORTILLA
 Trabajadora Social
 ESE Centro

ALEJANDRO VIDAL
 Asociación de Usuarios
 ESE Centro

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por 1 folios.

Elaboró María Fernanda Gutiérrez – Contratista
 Revisó: Gilma Portilla – Trabajadora Social ESE Centro